



**EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS**  
**DU CONSEIL MUNICIPAL DE**  
**BURTONCOURT**

**Séance du 26 Avril 2024 – 20 H 00.**

**Nombre de conseillers élus : 11**

**Nombre de conseillers en fonction : 10**

**Nombre de conseillers présents : 09**

**Date d'envoi des convocations : Le 18 Avril 2024.**

**PRESENTS : JAGER Bruno / TALFUMIER Hervé / BEAUSEROY Anabelle / MICHEL Daniel / HOUPERT André / BEAUSEROY Raphaël / BUCHER Robert / NEWEL Sabine / MERY Nicolas.**

**ABSENTS EXCUSES: WITTKOWSKI Nicolas.**

**N° 12 – 2024 : VOTE DES TAUX DES IMPÔTS DIRECTS LOCAUX POUR 2024.**

Monsieur le Maire présente l'état 1259 comportant les bases prévisionnelles, les produits prévisionnels de référence, les allocations compensatrices et mécanismes d'équilibre des réformes fiscales.

Le taux de la taxe d'habitation, figé de 2020 à 2023, est de nouveau voté à compter de 2024. Cette taxe ne concerne plus que les résidences secondaires, les locaux meublés non affectés à l'habitation principale et, sur délibération, les logements vacants depuis plus de deux ans.

En conséquence, Monsieur le Maire propose de maintenir les taux.

**Le Conseil municipal,**

Vu les articles 1636 B *sexies* à 1636 B *undecies* et 1639 A du code général des impôts,

Après en avoir délibéré, à l'unanimité,

**DÉCIDE** de fixer les taux communaux pour l'année 2024 comme suit :

- **Taxe d'habitation** : 17,10 %

- **Taxe foncière sur les propriétés bâties** : 24,68 %

- **Taxe foncière sur les propriétés non bâties** : 47,75 %

(- cotisation foncière des entreprises : / %)

Délibération certifiée exécutoire,

Burtoncourt, le

Le Maire,



André HOUPERT

Burtoncourt, le 26 Avril 2024.

Le Maire,



André HOUPERT

ÉTAT DE NOTIFICATION DES PRODUITS PRÉVISIONNELS ET DES TAUX D'IMPOSITION DES TAXES DIRECTES LOCALES POUR 2024

I - RESSOURCES FISCALES DONT LE TAUX DOIT ÊTRE VOTÉ EN 2024

Taxes	Bases d'imposition effectives 2023 1	Taux de référence 2024 2	Taux plafonds 2024 3	Bases d'imposition prévisionnelles 2024 4	Produits référence (col. 4 x col. 2) 2024 5	Taux votés 2024 6	Produits attendus (col. 4 x col. 6) 2024 7
Taxe foncière bâtie (TFB)	163 958	24,68	97,83	170 200	42 005	94,68	42 005
Taxe foncière non bâties (TFNB)	19 066	47,75	135,29	19 800	9 455	47,75	9 455
Taxe d'habitation (TH)	11 491	17,10	60,36	10 700	1 830	17,10	1 830
Cotisation foncière des entreprises (CFE)	>>>	>>>	>>>	>>>	>>>	>>>	>>>
Total				53 290	53 290	>>>	53 290
Taxe	Bases d'imposition effectives 2023	Taux de référence de TH 2024	Taux de majoration 2023	Bases d'imposition prévisionnelles 2024	Produit référence (col. 4 x col. 2 x col. 3) 2024	Taux de majoration voté 2024	Produit attendu (col. 4 x col. 6 x taux TH voté 2024)
Majoration de taxe d'habitation (MTHS)	>>>	>>>	>>>	>>>	>>>	>>>	>>>

Aide au calcul des taux par variation proportionnelle : il n'est pas nécessaire de remplir cette rubrique en cas de reconduction des taux de référence ou de variation différenciée.

Taxes	8	9	10	11
Taxes	Calcul du coefficient de variation proportionnelle (6 décimales)	Taux proportionnels (col. 2 x col. 9)	Si l'un des taux déterminés de manière proportionnelle excède le taux plafond indiqué en colonne 3, une variation différenciée doit obligatoirement être votée.	Si la diminution sans lien des taux a été décidée en 2024, cochez la case <input type="checkbox"/>
Taxe foncière bâties (TFB)	53 290	1,00000		
Taxe foncière non bâties (TFNB)	53 290			
Taxe d'habitation (TH)	53 290			
Cotisation foncière des entreprises (CFE)	53 290			

II - RESSOURCES FISCALES INDÉPENDANTES DES TAUX VOTÉS EN 2024

TVA	IFER / PYLONES	TASCOM	TAFNB	Allocations compensatrices	DCRTP	FNGIR	Effet du coefficient correcteur	Total
	0			1 083	0	-10 181	14 460	5 362

III - TOTALISATION DES RESSOURCES FISCALES PRÉVISIONNELLES POUR 2024

Produits attendus des ressources à taux voté (col. 7)	53 290	+	Produits attendus des ressources indépendantes des taux votés (col. 11)	5 362	=	Total prévisionnel au titre de la fiscalité directe locale 2024	58 652
---	--------	---	--	-------	---	--	--------

À METZ

Le 11 MARS 2024

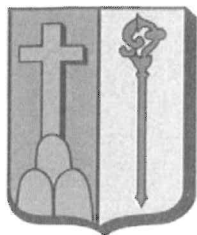
Pour la Direction des Finances publiques,  
ETIENNE EFFA  
DIRECTEUR DEP. DES FINANCES

Le 25 AVR. 2024

Pour la Commune



Feuillet à compléter et à retourner systématiquement à la Préfecture et au service de fiscalité directe locale accompagné d'une copie de la délibération de vote des taux.



**EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS**  
**DU CONSEIL MUNICIPAL DE**  
**BURTONCOURT**

**Séance du 26 Avril 2024 – 20 H 00.**

**Nombre de conseillers élus : 11**

**Nombre de conseillers en fonction : 10**

**Nombre de conseillers présents : 09**

**Date d'envoi des convocations : Le 18 Avril 2024.**

**PRESENTS : JAGER Bruno / TALFUMIER Hervé / BEAUSEROY Anabelle / MICHEL Daniel / HOUPERT André / BEAUSEROY Raphaël / BUCHER Robert / NEWEL Sabine / MERY Nicolas.**

**ABSENTS EXCUSES: WITTKOWSKI Nicolas.**

**N° 13 – 2024 : DELIBERATION INSTAURANT LA PRIME DE POUVOIR D'ACHAT EXCEPTIONNELLE.**

**VU** le code général de la fonction publique,

**VU** le décret n° 2023-1006 du 31 octobre 2023 portant création d'une prime de pouvoir d'achat exceptionnelle pour certains agents publics de la fonction publique territoriale,

**VU l'avis favorable du comité social territorial en date du 12 Avril 2024,**

Le Maire expose que le décret n° 2023-1006 du 31 octobre 2023 prévoit la possibilité d'attribuer une prime exceptionnelle de pouvoir d'achat pour certains agents publics.

La prime exceptionnelle de pouvoir d'achat peut être versée aux fonctionnaires et aux agents contractuels de droit public des collectivités territoriales et de leurs établissements publics, nommés ou recrutés avant le 1<sup>er</sup> janvier 2023, employés et rémunérés par un employeur public au 30 juin 2023, dont la rémunération brute ne dépasse pas 39 000 € sur la période du 1<sup>er</sup> juillet 2022 au 30 juin 2023, déduction faite de la GIPA et de la rémunération issue des heures supplémentaires défiscalisées.

Il appartient à l'organe délibérant de la collectivité de déterminer le montant de la prime dans la limite des plafonds fixés par le décret.

Rémunération brute perçue au titre de la période courant du 1 <sup>er</sup> juillet 2022 au 30 juin 2023	Montant de la prime de pouvoir d'achat (à préciser dans la limite des plafonds fixés par le décret)
Inférieure ou égale à 23 700 €	400 € (dans la limite de 800 €)
Supérieure à 23 700 € et inférieure ou égale à 27 300 €	/ (dans la limite de 700 €)
Supérieure à 27 300 € et inférieure ou égale à 29 160 €	/ (dans la limite de 600 €)
Supérieure à 29 160 € et inférieure ou égale à 30 840 €	/ (dans la limite de 500 €)
Supérieure à 30 840 € et inférieure ou égale à 32 280 €	/ (dans la limite de 400 €)
Supérieure à 32 280 € et inférieure ou égale à 33 600 €	/ (dans la limite de 350 €)
Supérieure à 33 600 € et inférieure ou égale à 39 000 €	/ (dans la limite de 300 €)

**Un seul agent est concerné par l'attribution de cette prime exceptionnelle :**

- 1 adjoint administratif principal 2<sup>ème</sup> classe / taux d'activité 50%

**Le montant de la prime est réduit à proportion de la quotité de travail et de la durée d'emploi sur la période du 1<sup>er</sup> juillet 2022 au 30 juin 2023.**

Cette prime est cumulable avec toutes primes et indemnités perçues par l'agent à l'exception de la prime de pouvoir d'achat prévue par le décret du 31 juillet 2023 pour les agents de l'Etat et de l'hospitalière.

**La prime pouvoir d'achat exceptionnelle fait l'objet d'un versement unique au mois de Mai 2024.**

Elle n'est pas reconductible.

L'attribution de la prime exceptionnelle fait l'objet d'un arrêté individuel conformément aux modalités d'attribution définies par la présente délibération.

**Après en avoir délibéré, les membres du Conseil Municipal décident, à l'unanimité :**

- o D'instaurer la prime exceptionnelle de pouvoir d'achat selon les modalités d'attribution définies ci-dessus.
- o D'inscrire au budget les crédits correspondants

Délibération certifiée exécutoire,  
Burtoncourt, le 30 AVR. 2024  
Le Maire,

André HOUPERT

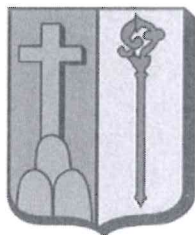


Burtoncourt, le 26 Avril 2024.

Le Maire,

André HOUPERT





**EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS**  
**DU CONSEIL MUNICIPAL DE**  
**BURTONCOURT**

**Séance du 26 Avril 2024 – 20 H 00.**

**Nombre de conseillers élus : 11**

**Nombre de conseillers en fonction : 10**

**Nombre de conseillers présents : 09**

**Date d'envoi des convocations : Le 18 Avril 2024.**

**PRESENTS : JAGER Bruno / TALFUMIER Hervé / BEAUSEROY Anabelle / MICHEL Daniel / HOUPERT André / BEAUSEROY Raphaël / BUCHER Robert / NEWEL Sabine / MERY Nicolas.**

**ABSENTS EXCUSES: WITTKOWSKI Nicolas.**

**N° 14 – 2024 : CHANGEMENT DES TARIFS DES PRESTATIONS DE SERVICES CCHCPP AU 01/05/2024.**

Après avoir pris connaissance de la Délibération N° 2024\_42 du Conseil Communautaire de la CCHCPP en date du 08 Avril 2024, concernant une augmentation à compter du 1<sup>er</sup> mai 2024 des tarifs des prestations de services réalisées par la CCHCPP,

**Le Conseil Municipal de BURTONCOURT :**

- Accepte la nouvelle tarification des prestations de services à compter du 1<sup>er</sup> mai 2024.

**(Pièce-jointe : DCC N° 2024\_42 Mutualisation tarifs à compter du 1<sup>er</sup> mai 2024)**

Délibération certifiée exécutoire,

Burtoncourt, le

30 AVR. 2024

Le Maire,

André HOUPERT



Burtoncourt, le 26 Avril 2024.

Le Maire,

André HOUPERT





## EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS

### Séance du 8 avril 2024

L'an deux mille vingt-quatre, le 8 avril à 18 heures 00, en application du Code Général des Collectivités Territoriales, le Conseil communautaire régulièrement convoqué, s'est réuni à la salle polyvalente de Courcelles-Chaussy, sous la présidence de Monsieur Roland CHLOUP.

#### Membres présents :

BAZONCOURT :	/
BURTONCOURT :	M. André HOUPERT
CHARLEVILLE SOUS BOIS :	/
COINCY :	M. Michel HERENCIA
COLLIGNY-MAIZERY :	M. Hervé MESSIN
COURCELLES-CHAUSSY :	Mmes Patricia FAGNONI MM. Luc GIAMBERINI, Etienne LOGNON, Guillaume BERNEZ
COURCELLES-SUR-NIED :	Mme Claudine GLOTTIN
FAILLY :	M. Alain DALSTEIN
GLATIGNY :	M. Gérald CARRIAS
HAYES :	M. Armand KLEIN
LES ETANGS :	M. Yves LEGENDRE
MAIZEROY :	M. Jean-François LEIDELINGER
MARSILLY :	M. Bernard BARRE
OGY-MONTOY-FLANVILLE :	MM. Eric GULINO, Alain BASTIEN, Mme Anne-Marie MARX
PANGE :	MM. Roland CHLOUP, Jean-Paul GRANDJEAN
RAVILLE :	Me Delphine BERGER
RETONFEY :	Mme Joëlle PACE, M. Christian PETIT
SAINTE-BARBE :	M. Gérard BORNEMAN
SAINT-HUBERT :	/
SANRY-LES-VIGY :	M. Alexandre KWIATEK
SANRY-SUR-NIED :	/
SERVIGNY-LES-RAVILLE :	/
SERVIGNY-LES-STE-BARBE :	M. Joël SIMON
SILLY-SUR-NIED :	M. Serge WOLLJUNG
SORBEY :	M. Claude SPINELLI
VIGY :	Mme Isabelle MULLER, MM. Sylvain WEIL, Hervé PRITRSKY
VILLERS-STONCOURT :	M. Gilbert JEANRONT
VRY :	/

#### Absents excusés :

BAZONCOURT :	M. Dominique BERTRAND
COURCELLES-CHAUSSY :	Mme Peggy RASQUIN, Mme Armelle REISER-LAGRUE, M. Jean-Paul LARISCH
COURCELLES-SUR-NIED :	M. Fabrice MULLER
SAINT HUBERT :	Mme Sylvie RICHARD

Mme Peggy RASQUIN a donné procuration à Mme Patricia FAGNONI pour tous les points à l'ordre du jour.  
M. Jean-Paul LARISCH a donné procuration à M. Luc GIAMBERINI pour tous les points à l'ordre du jour.  
M. Fabrice MULLER a donné procuration à Mme Claudine GLOTTIN pour tous les points à l'ordre du jour.  
Mme Armelle REISER-LAGRUE a donné procuration à M. Guillaume BERNEZ pour tous les points à l'ordre du jour.  
Mme Sylvie RICHARD a donné procuration à M. André HOUPERT pour tous les points à l'ordre du jour.

**DCC N°2024\_42 Mutualisation tarifs à compter du 1<sup>er</sup> mai 2024/ c  
du 1<sup>er</sup> janvier 2025**

Suite à la réunion de la commission mutualisation en date du 28/03/2024 ,

Il est proposé d'actualiser à compter du 1<sup>er</sup> mai les tarifs des prestations.

A savoir :

- 19 € l'heure d'agent sans équipement thermique ou technique
- 21 € l'heure d'agent avec équipement thermique ou technique
- 5 € la fiche de paie à façon

De plus, il est proposé que la CCHCPP prenne en compte à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2025 le contrôle obligatoire des poteaux d'incendie (PEI), il ne s'agit bien que du contrôle, les mises aux normes restant à la charge des communes.

**Le Conseil Communautaire,**

**Après délibération à l'unanimité :**

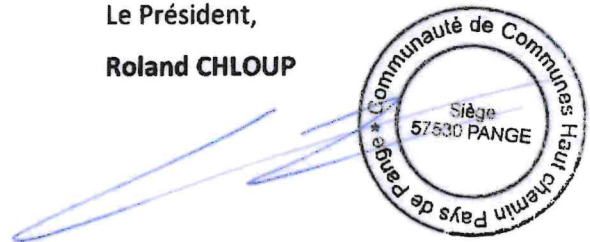
- **Valide les nouveaux tarifs de prestations**
- **Valide le nouveau prix des fiches de paie**
- **Autorise le Président à signer les nouvelles conventions avec les communes**
- **Autorise le Président à adhérer au marché groupé de contrôle des PEI de MATEC à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2025.**

Fait à Pange le 8 avril 2024

Pour extrait conforme,

Le Président,

**Roland CHLOUP**





**EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS**  
**DU CONSEIL MUNICIPAL DE**  
**BURTONCOURT**

**Séance du 26 Avril 2024 – 20 H 00.**

**Nombre de conseillers élus : 11**

**Nombre de conseillers en fonction : 10**

**Nombre de conseillers présents : 09**

**Date d'envoi des convocations : Le 18 Avril 2024.**

**PRESENTS : JAGER Bruno / TALFUMIER Hervé / BEAUSEROY Anabelle / MICHEL Daniel / HOUPERT André / BEAUSEROY Raphaël / BUCHER Robert / NEWEL Sabine / MERY Nicolas.**

**ABSENTS EXCUSES: WITTKOWSKI Nicolas.**

**N° 15 – 2024 : ADHESION A MOSELLE FIBRE AU TITRE DE LA COMPETENCE**  
**3.2 : « Usages et services numériques ».**

**VU** le Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT) et notamment ses articles L.5721-1 et suivants ;

**VU** les statuts de MOSELLE FIBRE actuellement en vigueur et tels que modifiés par l'arrêté préfectoral CSL/1-004 du 23 janvier 2023 ;

**VU** le rapport présenté en Conseil Municipal du 26 Avril 2024.

**CONSIDERANT** la volonté de la Commune de BURTONCOURT d'adhérer à MOSELLE FIBRE,  
**CONSIDERANT** le besoin d'accompagnement en matière de transformation numérique du territoire,

**LE CONSEIL MUNICIPAL, APRES EN AVOIR DELIBERE :**

- **APPROUVE** les statuts du Syndicat Mixte MOSELLE FIBRE joint au présent rapport,
- **ADHERE** à la compétence « usages et services numériques » conformément aux statuts de MOSELLE FIBRE pour la mission :
  - Ingénierie numérique visant, notamment, à développer et adapter les services et usages du numérique au besoin des membres.
- **DE DESIGNER Mr HOUPERT André, Maire**, comme représentant(e),
- **AUTORISE** le Maire à prendre toutes mesures nécessaires en vue de l'exécution de la délibération.

**(Pièce-jointe : Statuts du syndicat MOSELLE FIBRE)**

Délibération certifiée exécutoire,  
 Burtoncourt, le 30 AVR. 2024  
 Le Maire,

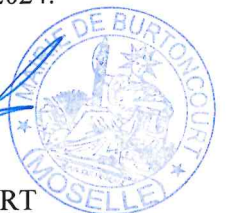
André HOUPERT



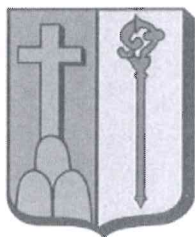
Burtoncourt, le 26 Avril 2024.

Le Maire,

André HOUPERT







**EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS**  
**DU CONSEIL MUNICIPAL DE**  
**BURTONCOURT**

**Séance du 26 Avril 2024 – 20 H 00.**

**Nombre de conseillers élus : 11**

**Nombre de conseillers en fonction : 10**

**Nombre de conseillers présents : 09**

**Date d'envoi des convocations : Le 18 Avril 2024.**

**PRESENTS : JAGER Bruno / TALFUMIER Hervé / BEAUSEROY Anabelle / MICHEL Daniel / HOUPERT André / BEAUSEROY Raphaël / BUCHER Robert / NEWEL Sabine / MERY Nicolas.**

**ABSENTS EXCUSES: WITTKOWSKI Nicolas.**

**N° 16 – 2024 : ADHESION A LA CENTRALE D'ACHAT MOSELLE FIBRE.**

**VU** l'article L.2113 2 à 4 du code de la commande publique ;

**VU** les statuts de MOSELLE FIBRE actuellement en vigueur et tels que modifiés par l'arrêté préfectoral CSL/1-004 du 23 janvier 2023 ;

**VU** les conditions générales de recours à la Centrale d'Achat arrêté par la délibération CSR 2023-268 du comité syndical de MOSELLE FIBRE réuni le 8 juin 2023 ;

**VU** le rapport présenté en Conseil Municipal du 26 Avril 2024 ;

**CONSIDERANT** la volonté de la Commune de BURTONCOURT d'adhérer à la Centrale d'Achat MOSELLE FIBRE

**LE CONSEIL MUNICIPAL, APRES EN AVOIR DELIBERE, DECIDE :**

- **D'AUTORISER** l'adhésion à la Centrale d'Achat de MOSELLE FIBRE suivant les conditions générales de recours ci jointes.
- **D'AUTORISER** le Maire à signer le formulaire d'adhésion.

**(Pièce-jointe : Conditions générales de recours à la Centrale d'Achat)**

Délibération certifiée exécutoire,

Burtoncourt, le 30 AVR. 2024

Le Maire,

André HOUPERT



Burtoncourt, le 26 Avril 2024.

Le Maire,

André HOUPERT

